**Załącznik do Zarządzenia Nr 5/2017**

**REGULAMIN REKRUTACJI**  
**do szkół dla młodzieży w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 6 im. Królowej Jadwigi**   
**w Piotrkowie Tryb.**  
**w roku szkolnym 2017/2018**

*PODSTAWA PRAWNA*  
   
1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.),  
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)  
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r., poz. 586)  
3. Zarządzenie Nr 26/2017 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 07 kwietnia 2017 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klas I szkół ponadpodstawowych – trzyletniej szkoły branżowej I stopnia, na semestr I klas I szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych   
w województwie łódzkim.

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do Technikum Menedżersko-Usługowego i Szkoły Branżowej I stopnia.
2. O przyjecie do klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.

**§ 2.**

**Szkolna komisja rekrutacyjna**

1. 1.W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych  Dyrektor szkoły powołuje do każdej ze szkół Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna :
   1. podaje informacje o warunkach rekrutacji,
   2. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
   3. ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
   4. ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych    
      i kandydatów nieprzyjętych,
   5. sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

**§ 3.**

**Dokumenty**

1. Wymagane, jeżeli technikum lub szkoła branżowa I stopnia jest szkołą pierwszego wyboru:
2. wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna,
3. kopia świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum.
4. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:
5. oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
6. 2 fotografie,
7. pisemne poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
8. zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i pobierania praktycznej nauki zawodu.
9. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeżeli chce z nich skorzystać)
10. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
11. zaświadczenie o przysługujących preferencjach w przypadku jednakowej liczby punktów (patrz §6),
12. dokumenty, o których mowa pkt a) oraz pkt b) są składane w oryginale,  notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego podpisu lub wyciągi z dokumentu,
13. dokumenty, o których mowa w pkt a) oraz pkt b) mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata,
14. oświadczenia, o których mowa w pkt a) oraz pkt b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań; składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”; klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań,
15. przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

W procesie rekrutacji uwzględnione będą tylko dokumenty złożone w pierwszym etapie rekrutacji.  
 

**§ 4.**

**Zasady ogólne rekrutacji**

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusz – wniosek wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wydawane).
2. Szkoła przyjmuje wyłącznie  wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa   
   i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.
4. Ogłoszenie wyników nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych za:

* egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w gimnazjum,
* oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum z języka polskiego  i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
* osiągnięcia ucznia:   
  -  ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,  
  -  szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum,

1. Przyjmuje się następujący sposób punktacji:
   1. wynik egzaminu gimnazjalnego - maksymalnie 100 punktów;
   2. oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum - maksymalnie 80 punktów;
   3. szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum - maksymalnie 20  punktów.
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady,  że jeden procent odpowiada 0,2 punktu w przypadku wyników procentowych z egzaminów z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym. W praktyce oznacza to, że za wyniki każdej części egzaminu można uzyskać maksymalnie 20 punktów.
3. Oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum przelicza się na punkty następująco:

-  celujący           -  18 pkt  
-  bardzo dobry  -   17 pkt  
-  dobry              -   14 pkt  
-  dostateczny    -     8 pkt  
-  dopuszczający -    2 pkt

1. Kandydatom zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego lub jego wybranej części przelicza się na punkty oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum według następujących zasad.

-  celujący           -  20 pkt  
-  bardzo dobry  -   18 pkt  
-  dobry              -   13 pkt  
-  dostateczny    -     8 pkt  
-  dopuszczający -    2 pkt

Przy czym w przypadku historii oraz wiedzy i społeczeństwa liczbę uzyskanych punktów po zsumowaniu dzielimy przez 2. Natomiast z biologii, chemii, fizyki i geografii liczbę uzyskanych punktów po zsumowaniu dzielimy przez 4.

1. Za szczególne osiągnięcia, o których mowa w § 2 pkt.2 litera c można otrzymać:
   1. za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem: 5 punktów
   2. za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty:

- finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego: 10 punktów  
- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego: 7 punktów  
- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego:  5 punktów

- finalista konkursów przedmiotowych wojewódzkich dwóch lub przedmiotów: 10 punktów,

- laureat dwóch lub więcej konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich: 7 punktów,

- finalista dwóch lub więcej konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich: 5 punktów,

- finalista konkursu przedmiotowego:7 punktów,

- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego: 5 punktów,

- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego:3 punkty;

* 1. za udział w konkursach albo turniejach o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzki,:

- finalista dwu lub więcej konkursów z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 10 punktów,

- laureat dwu lub więcej konkursów z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 7 punktów,

- finalista dwu lub więcej turniejów z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 5 punktów,

- finalista konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 7 punktów,

- laureat turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 3 punkty,

- finalista turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej: 2 punkty.

d. za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt a. –c. , artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,

- krajowym – przyznaje się 3 punkty,

- wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,

- powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

1. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu  - 2 punkty
2. w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
3. w przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
4. w przypadku gdy kandydat uzyskał w okresie ostatnich trzech lat kilka lokat punktowych w tym samym konkursie, uznaje się tylko jedną, najwyższą lokatę.
5. punktowanymi przedmiotami ze świadectwa ukończenia gimnazjum są:

a)  **do Technikum:**

- język polski,  
- matematyka

oraz:  
- w zawodzie technik hotelarstwa: język angielski lub niemiecki i max (geo, inf, wos)

- w zawodzie technik obsługi turystycznej: geografia i max (ang, niem, inf, wos)

- w zawodzie technik przemysłu mody: plastyka i max (his, inf, ang, niem, wos)

- w zawodzie technik grafiki i poligrafii cyfrowej: informatyka, max (ang, niem, plastyka)

- w zawodzie technik procesów drukowania: informatyka, max (ang, niem, plastyka)

 b)  **do Branżowej Szkoły I stopnia :**

- język polski,   
- matematyka

- plastyka  
- max (ang, niem, inf, wos, tech)

**§ 5 Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Godzina** | **Rodzaj czynności** |
| od 22 maja (poniedziałek do 21 czerwca (środa) 2017 | do 12:00 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| *od 12 lipca (środa) do14 lipca (piątek) 2017* | *od 12:00* *do 12:00* | *Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym* |
| od 23 czerwca (piątek) do 27 czerwca (wtorek) 2017 | do 12:00 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz  zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego |
| do 29 czerwca (czwartek) 2017 | od 12:00 do 15:00 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy |
| *Do 17 lipca (poniedziałek) 2017* | *do15:00* | *Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów w postępowaniu uzupełniającym* |
| 3 lipca (poniedziałek) 2017 | do 12:00 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych |
| *7 sierpnia (poniedziałek) 2017* | *do 12:00* | *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym* |
| od 23 czerwca (piątek) do 5 lipca (środa) 2017 | do 15:00 | Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły |
| *7 sierpnia (poniedziałek) 2017* | *do 15:00* | *Wydanie przez szkołę, w postępowaniu uzupełniającym, skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły* |
| od 3 lipca (poniedziałek) do 10 lipca (poniedziałek) 2017 | do 12:00 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu |
| *od 8 sierpnia (wtorek)* *do 10 sierpnia (czwartek) 2017* | *od 12:00* *do 15:00* | *Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – postępowanie uzupełniające* |
| 11 lipca (wtorek) 2017 | do 12:00 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| *do 11 sierpnia (piątek) 2017* | *do 15:00* | *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – postępowanie uzupełniające* |

**§ 6**

**Kryteria dodatkowe w rekrutacji**

1. W przypadku większej liczby kandydatów, na pierwszym etapie postępowania

rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) wielodzietność rodziny kandydata;  
2) niepełnosprawność kandydata;  
3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;  
4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;  
5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;  
6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;  
7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

2.  Kryteria, o których mowa w ust. 1, mają jednakową wartość.  
3**.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania    rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów

z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze

względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-

pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.  
4**.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania

rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu  szkoła nadal dysponuje wolnymi

miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie

kryteria, o których mowa w ust.1  
5. W przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc w danym typie szkoły, o ich

przyjęciu decyduje większa ilość uzyskanych punktów.  
6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym

pierwszeństwo mają :

a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,  
b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym  
ustalono  indywidualny program lub tok nauki,  
c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają

pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.

8. Niedostarczenie ww. dokumentów w terminie oznacza rezygnację kandydata z przyjęcia do

szkoły.