Załącznik do zarządzenia Nr 5/2017

**REGULAMIN REKRUTACJI**

**do szkół dla młodzieży w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 6 im. Królowej Jadwigi**

**w Piotrkowie Tryb.**

**na rok szkolny 2017/2018**

*PODSTAWA PRAWNA*

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.),

2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)

3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie (Dz. U. poz. 1942)

3. Zarządzenie Nr 4/2016 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 21 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów do klas I na rok szkolny 2016/2017 do publicznych gimnazjów, publicznych szkół ponadgimnazjalnych, szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych w województwie łódzkim.

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do Technikum Menedżersko-Usługowego i Zasadniczej Szkoły Zawodowej.
2. O przyjecie do klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.
3. Rekrutacja do szkół prowadzona jest z wykorzystaniem systemu informatycznego.

**§ 2. Szkolna Komisja rekrutacyjna**

1. 1.W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor szkoły powołuje do każdej ze szkół Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna :
   1. podaje informacje o warunkach rekrutacji,
   2. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
   3. ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
   4. ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
   5. sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

**§ 3. Dokumenty**

1. Wymagane, jeżeli technikum lub szkoła zawodowa jest szkołą pierwszego wyboru:
2. wniosek o przyjęcie (wydrukowany z systemu informatycznego) potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna,
3. kopia świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum.
4. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:
5. oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego
6. 2 fotografie pisemne
7. poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
8. zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania i pobierania praktycznej nauki zawodu.
9. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeżeli chce z nich skorzystać)
10. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
11. zaświadczenie o przysługujących p referencjach w przypadku jednakowej liczby punktów (§6),

* oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
* orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127, poz. 721,z późn. zm.),
* prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub fakt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
* dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą,
* opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej.

1. Dokumenty, o których mowa p. a) oraz p. b) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego podpisu lub wyciągi z dokumentu.
2. Dokumenty, o których mowa w p. a) oraz p. b) mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
3. Oświadczenia, o których mowa w p. a) oraz p. b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

W procesie rekrutacji uwzględnione będą tylko dokument złożone na pierwszym etapie rekrutacji.

**§ 4 Zasady ogólne rekrutacji**

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusz – wniosek wydrukowany z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wydawane).
2. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.
4. Ogłoszenie wyników nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych za:

- egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w gimnazjum,

- oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum z języka polskiego i trzech wybranych

obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

- osiągnięcia ucznia:

ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem,

szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum,

1. Przyjmuje się następujący sposób punktacji:
   1. wynik egzaminu gimnazjalnego - maksymalnie 100 punktów;
   2. oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum - maksymalnie 80 punktów;
   3. szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum - maksymalnie 20 punktów.
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent odpowiada 0,2 punktu. w przypadku wyników procentowych z egzaminów z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym. W praktyce oznacza to, że za wyniki każdej części egzaminu można uzyskać maksymalnie 20 punktów.
3. Oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum przelicza się na punkty następująco:

- celujący - 20 pkt

- bardzo dobry - 16 pkt

- dobry - 12 pkt

- dostateczny - 8 pkt

- dopuszczający - 2 pkt

1. Kandydatom zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego lub jego wybranej części przelicza się na punkty oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum według powyższych zasad.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 4, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.
3. Za szczególne osiągnięcia, o których mowa w § 2 pkt.2 litera c można otrzymać:
   1. za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem: 5 punktów
   2. za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty:

- finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego: 10 punktów

- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego:   
 7 punktów

- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego: 5

punktów

- finalista min. dwóch konkursów przedmiotowych wojewódzkich: 10 punktów

- laureat min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich: 7

punktów

- finalista min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich: 5

punktów

- finalista konkursu przedmiotowego wojewódzkiego: 7 punktów

- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego: 5 punktów

- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego: 3 punkty

1. Za szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia gimnazjum w:
   1. zawodach sportowych lub artystycznych kandydaci otrzymują

- na szczeblu powiatowym : 1 punkt

- na szczeblu wojewódzkim : 2 punkty

- na szczeblu ogólnopolskim : 3 punkty

- na szczeblu międzynarodowym : 4 punkty

* 1. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu  - 2 punkty

1. Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 13 punktów.
2. W przypadku gdy kandydat uzyskał w okresie ostatnich trzech lat kilka lokat punktowych w tym samym konkursie, uznaje się tylko jedną, najwyższą lokatę.
3. Punktowanymi przedmiotami ze świadectwa ukończenia gimnazjum są:

a) do Technikum:

- język polski,

- max(biol,chem,fiz,geo,hist,inf,muz,plas,tech,wf,wos)  
- max(biol,chem,fiz,geo,inf,mat,muz,plas,tech,wos)  
- max(ang,biol,chem,fiz,fran,geo,hist,mat,niem,ros)

b) do Zasadniczej Szkoły Zawodowej :

- język polski,

- max(biol,chem,fiz,geo,hist,inf,muz,plas,tech,wf,wos)  
- max(biol,chem,fiz,inf,mat,muz,obcy,plas,tech,wf)  
- max(biol,chem,fiz,geo,hist,inf,muz,plas,tech,wos)

**§ 5 Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Godzina** | **Rodzaj czynności** |
| od 1 czerwca (środa) do 22 czerwca (środa) 2016 | do  12:00 | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| *od 12 lipca (wtorek) do 14 lipca (czwartek) 2016* | *od*  *12:00*  *do*  *12:00* | *Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym* |
| od 24 czerwca (piątek) do 28 czerwca (wtorek) 2016 | do  12:00 | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego |
| od 28 czerwca (wtorek) do 30 czerwca (czwartek) 2016 | od  12:00  do  15:00 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy |
| *Do 18 lipca (poniedziałek) 2016* | *do*  *15:00* | *Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów w postępowaniu uzupełniającym* |
| 4 lipca (poniedziałek) 2016 | do  12:00 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych |
| *8 sierpnia (poniedziałek) 2016* | *do*  *12:00* | *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym* |
| od 4 lipca (poniedziałek)  do 6 lipca  (środa) 2016 | do  15:00 | Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły |
| *8 sierpnia*  *(poniedziałek)*  *2016* | *do*  *15:00* | *Wydanie przez szkołę, w postępowaniu uzupełniającym, skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły* |
| od 4 lipca (poniedziałek)  do 11 lipca (poniedziałek) 2016 | do  12:00 | Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu |
| *od 9 sierpnia (wtorek)*  *do 11 sierpnia (czwartek) 2016* | *od*  *12:00*  *do*  *15:00* | *Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – postępowanie uzupełniające* |
| 12 lipca (wtorek) 2016 | do  12:00 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| *12 sierpnia (piątek) 2016* | *do*  *12:00* | *Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – postępowanie uzupełniające* |

**§ 6 Kryteria dodatkowe w rekrutacji**

1. W przypadku większej liczby kandydatów, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego

są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) [wielodzietność rodziny](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-02-2016&qplikid=1#P1A243) kandydata;

2) niepełnosprawność kandydata;

3) niepełnosprawność jednego z [rodziców](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-02-2016&qplikid=1#P1A6) kandydata;

4) niepełnosprawność obojga [rodziców](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-02-2016&qplikid=1#P1A6) kandydata;

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

2. Kryteria, o których mowa w ust. 1, mają jednakową wartość.

3**.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z  problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4**.** W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu [szkoła](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=28-02-2016&qplikid=1#P1A6) nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w ust.1

5. W przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc w danym typie szkoły, o ich przyjęciu decyduje większa ilość uzyskanych punktów.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają :

a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,

b) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym

ustalono indywidualny program lub tok nauki,

c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.

8. Niedostarczenie ww. dokumentów w terminie oznacza rezygnację kandydata   
z przyjęcia do szkoły.