

Zarządzenie Nr 31/2025

Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 6
im. Królowej Jadwigi w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 29.08.2025 r.

w sprawie upoważnienia do dokonywania sprostowań dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Na podstawie § 25 ust.1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 50) oraz na podstawie §11 ust 1 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2474 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Upoważniam Panią Ewelinę Gliszczyńską, sekretarza ZSP Nr 6 do dokonywania sprostowań błędów i oczywistej omyłki w księdze uczniów Technikum Menedżersko-Uługowego.

§2.

Upoważniam Panią Ewelinę Gliszczyńską, sekretarza ZSP Nr 6 do dokonywania sprostowań błędów i oczywistej omyłki w księdze słuchaczy szkół dla dorosłych.

§3.

Upoważniam Panią Ewelinę Gliszczyńską, sekretarza ZSP Nr 6 do dokonywania sprostowań błędów i oczywistej omyłki w księdze uczniów Liceum Sztuk Plastycznych.

§4.

Upoważniam Państwa:

- Annę Ptasieńską – Pietras wychowawcą klasy 1G/H
- Mariusza Szarka wychowawcą klasy 1S
- Dagmarę Kacprzyk wychowawcą klasy 1P
- Grażynę Kunę wychowawcą klasy 2P
- Monikę Kluzowską – Cecotę wychowawcą klasy 2G

- Aleksandrę Huryk wychowawcę klasy 2H/S
- Anitę Bułacińską wychowawcę klasy 3S
- Michała Kubiaka wychowawcę klasy 3bG
- Katarzynę Harleńczyk wychowawcę klasy 3aG
- Agnieszkę Nowak wychowawcę klasy 3P
- Barbarę Andruszków wychowawcę klasy 4S
- Annę Wasilewską – Zielonkę wychowawcę klasy 4G
- Gabriełę Właźniak wychowawcę klasy 4H
- Sylwię Skalik wychowawcę klasy 4P
- Martę Jaworską wychowawcę klasy 5P
- Michała Gałasa wychowawcę klasy 5H/S
- Irenę Nowak wychowawcę klasy 5G

do dokonywania sprostowań błędów i oczywistej omyłki w arkuszu ocen ucznia, słuchacza.

§5.

Do sprostowania błędów i oczywistej omyłki w pozostałej dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej upoważniam osobę, która taki błąd lub omyłkę popełniła.

§6.

Sprostowanie błędów i oczywistej omyłki dokonuje się przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowych wyrazów i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz wpisanie daty i złożenie czytelnego podpisu przez osobę dokonującą sprostowania.

§7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od dnia 1.09.2025

DYREKTOR SZKOŁY

/-/ mgr Ewa Wolniak